



الخيرية النسائية بالطائف
تأسست عام ١٤٠٤هـ

سياسة إدارة المتطوعين

مقدمة :

الغرض من هذه السياسة تحديد وتوضيح سياسات التطوع التي من شأنها تنظيم علاقة الجمعية بالمتطوعين بها وذلك عن طريق تحديد وتوضيح واجبات وحقوق كلا الطرفين .

النطاق :

تحدد هذه السياسة المسؤوليات العامة لعملية التطوع ومسؤوليات المحددة للأطراف في ذلك .

البيان :

أنواع التطوع :

1. تطوع دائم : أن يكون المتطوع عاملاً بشكل مستمر .
2. تطوع مؤقت : وهو أن يكون التطوع إما :
لفترة زمنية محددة أو لفترات زمنية متقطعة حسب الحاجة .
لنشاط محدد ومعين فقط أو لجملة فعاليات محددة .

أساليب التطوع :

1. التطوع المستمر : كامل الوقت اليومي .
2. التطوع الجزئي : جزء من الوقت حسب الاتفاق بين الجمعية والمتطوع .
3. التطوع المشروط : حسب الشروط المتفق عليها بين الجمعية والمتطوع .

تلتزم الجمعية وكل ما يتبعها على حده بـ :

حقوق المتطوع :

1. التعامل معه باحترام وثقة وشفافية وأن جهوده تساهم فعلياً في تحقيق أهداف الجمعية .
2. اطلاعه بطريقة مهنية و واضحة على مناخ الجمعية وتنظيماتها والمعلومات الضرورية للقيام بمهامه .
3. مساعدته على إبراز قدراته ومواهبه .
4. إدماجه في العمل ، والعمل على توظيف طاقاته وقدراته للاستفادة منها بأكبر قدر .
5. تقديم التوجيه والتدريب للمتطوع ليتمكن من القيام بالمهام المنوطة به بكفاءة وفاعليه .
6. عدم الالتزام بأي حقوق مالياه سوى ما يترتب من مصروفات لازمه لتسيير الاعمال على سبيل المثال لا الحصر " تذاكر سفر أو مصروفات نثرية " .



واجبات التطوع :

1. الالتزام بالقوانين واللوائح التي تحددها الجمعية .
2. المحافظة على سرية المعلومات في الجمعية والأدوات العمل التي بحوزته وموارد الجمعية .
3. التعاون والمبادرة والاستعداد للعمل التطوعي والعمل ضمن فريق واحد .
4. الالتزام بالعمل التطوعي كالالتزام بأخلاقيات المهنة والتعامل معها بمثابة العمل الرسمي له
5. المشاركة في الأنشطة والفعاليات التطوعية .
6. حسن التعامل مع الآخرين .
7. عدم المطالبة بأي مستحقات مالية نتيجة الاعمال التطوعية .
8. القيام بالعمل المنوط به على أكمل وجه وتقبل توجيهات المسؤولين في الجمعية .
9. لا يستغل موقعه لتحقيق منفعة شخصية أو أهداف أخرى .

المسؤوليات :

تطبق هذه السياسة ضمن أنشطة جمعية فتاة ثقيف وعلى جميع الافراد الذين يتولون عملية التطوع التقيد بما ورد بها ويشجع أولئك الذين يُستخدمون في عملية التطوع على توقيع مدونة القواعد الأخلاقية والسلوك المهني .

المراجع :

اعتمد مجلس إدارة جمعية فتاة ثقيف في الاجتماع (الطارئ الاول) هذه السياسة في يوم الاثنين 2022/02/07م وتحل هذه السياسة محل جميع سياسات جمع التبرعات الموضوعة سابقا.



توقيع عضوات مجلس الإدارة بالعلم والاطلاع على لوائح وسياسات الجمعية

توقيع عضوات مجلس الإدارة بالعلم على هذه اللائحة والسياسة واعتمادها			
م	الاسم	عمله بالجمعية	التوقيع
1	الجوهرة بنت فيصل بن تركي آل سعود	رئيس مجلس الإدارة	
2	منى راجح أحمد العدواني	نائب رئيس مجلس الإدارة	
3	نورة عبد الله حمود العصيمي	المشرف المالي	
4	ساره عبد الله حمود العصيمي	رئيس لجنة المشاريع والاستثمار	
5	إلهام سعيد عثمان الشاعر	نائب رئيس لجنة المشاريع والاستثمار	
6	ثريا صالح حسن كاتب	نائب رئيس لجنة العناية بالمستفيدين	
7	انتصار سليمان سليم القرشي	رئيس لجنة المركز الإعلامي	
8	أفراح حسن عيد محمد	نائب رئيس لجنة المركز الإعلامي	
9	لمياء بريك بريكي المولد	عضو مجلس إدارة	
10	أمل عطية أحمد الثقفي	عضو مجلس إدارة	
11	نورة زائد حمود الجعيد	عضو مجلس إدارة	

توقيع الموظفين بالعلم والاطلاع على لوائح وسياسات الجمعية

توقيع الموظفين بالعلم على هذه اللائحة والسياسة واعتمادها			
م	الاسم	عمله بالجمعية	التوقيع
1	فريدة خورشيد عبد الخالق	المدير التنفيذي	
2	فريال محمد عبده خياط	أخصائي علاقات الداعمين والماتحين والشراكات المجتمعية	
3	مضيفة مضيف ضيف الله الطلحي	رئيس قسم الموارد البشرية والشؤون الإدارية	
4	هند سليمان سليم القرشي	اخصائي اتصال إداري	
5	سماح سليمان سليم القرشي	أخصائي جودة	
6	نوف عمر محمد قاضي	رئيس قسم الجودة والتطوير	
7	سوسن سليمان عبدالله مطلق	المساعدة	
8	الاء حسين ضيف الله الشريف	مسؤول وحدة التطوع	
9	حصّة حماد محمد الحارثي	مسؤول وحدة التدريب	
10	فاطمة عبدالكريم محمد الاسمري	رئيس قسم الشؤون المالية	
11	سميرة محمد حميد الشمالي	أمينة صندوق	
12	سارة محمد الغامدي	محاسبة	
13	مها ساعد حمود الحارثي	أخصائي تنمية موارد	
14	منيرة عبد الله حمود الحمياتي	مسؤول برامج وانشطة	
15	مرفت محمد مليح الثبيتي	مسؤول شؤون عضوية	
16	نداء حاسن محسن الحكمي	مسؤول خدمة عملاء	
17	عائشة جابر هليل السفياني	رئيس قسم مركز العناية بالمستفيدين	
18	غرسة خالد محمد الحارثي	اخصائي اجتماعي	
19	سمية سعيد أحمد باطويل	أمينة مستودع	
20	عائشة شوعي محمد ضماري	أخصائي الأوقاف والاستثمار	
21	صالحة عبد الرحمن الحارثي	مسؤول خدمات مساندة	
22	أماني سليمان سالم الفتة	مديرة المعهد	
23	هدى عبد الرزاق علي ابو العلا	مدربة خياطة	
24	حصّة إبراهيم أحمد الاحمري	مدربة حاسب	
25	نهى سعد الثبيتي	مدربة تجميل	